



Kurzanleitung

aquabench-Online-Plattform 4.0

Stand: März 2025

Liebe Kundinnen und Kunden,

die aquabench-Online-Plattform hat einen neuen Look. Moderner, intuitiver und interaktiver ist sie geworden, was Ihnen ab sofort die Dateneingabe, die Dokumenten- und Berichtsorganisation sowie die Kommunikation im Benchmarking-Team vereinfachen wird. Für den schnellen Einstieg haben wir für Sie hier eine Kurzanleitung zur ersten Orientierung erstellt. Zusätzlich planen wir zum Beginn der Datenerhebung ein kurzes Erklärvideo auf unserer Internetseite aquabench.de zu veröffentlichen. Bei Bedarf bieten wir auch Termine für Online-Fragestunden an. Melden Sie sich diesbezüglich gerne bei uns.

Bei Fragen und Kritik zur neuen Plattform freuen wir uns sehr von Ihnen zu hören – gerne auch über unsere neue Nachrichtenfunktion auf der aquabench-Online-Plattform. Viel Spaß mit der neuen Plattform wünscht Ihnen das gesamte aquabench-Team.

Wenden Sie sich bei Fragen und Anregungen an uns:



Pamela Raehmel

Tel.: 02203 35929-16
p.raehmel@aquabench.de



Ann-Katrin Raudszus

Tel.: 040 471124-32
a.raudszus@aquabench.de

Inhalt

1	Die Startseite Schritt für Schritt erklärt	- 1 -
1.1	Start.....	- 1 -
1.2	Datenerfassung	- 1 -
1.3	Produkte	- 1 -
1.4	Dokumente	- 2 -
1.5	Berichte	- 2 -
1.6	Hilfe	- 2 -
1.7	News	- 2 -
1.8	Chat.....	- 2 -
1.9	Profil	- 2 -
2	Die Datenerfassung	- 3 -
2.1	Die Fragebögen	- 3 -
3	Ihre Produkte	- 5 -
4	Dokumente	- 6 -
5	Berichte	- 6 -

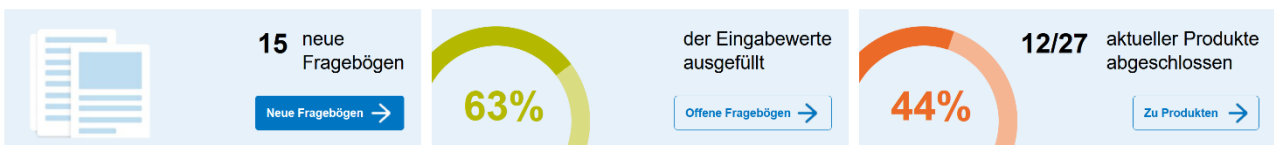
1 Die Startseite Schritt für Schritt erklärt



1.1 Start Wenn Sie auf **<Start>** klicken, landen Sie wieder auf der Startseite.

1.2 Datenerfassung Hier geht es direkt zur Seite mit allen Ihren Fragebögen, die Sie Ihrem Anliegen entsprechend filtern können. Es geht jedoch auch schneller: Interessieren Sie sich nur für neue und noch nicht geöffnete Fragebögen, dann reicht ein Mausklick auf den Button **<Neue Fragebögen>** der ersten Kachel auf der Startseite. Über die zweite Kachel gelangen Sie durch einen Klick auf den Button **<offene Fragebögen>** direkt zu den noch nicht abschließend bearbeiteten Fragebögen. Möchten Sie an den zuletzt bearbeiteten Fragebögen weiterarbeiten, werden diese im mittleren Teil der Startseite automatisch angezeigt. So ist ein schneller Einstieg in die Datenerfassung möglich.

Direkt unter Ihrer Grußformel: Der Status quo Ihrer Arbeit



Voreingestellte Filterungen ermöglichen den direkten Einstieg in die gewünschten Fragebögen. Die hervorgehobenen Zahlen in den Kacheln spiegeln gleichzeitig den Bearbeitungsfortschritt der gesamten Datenerfassung der eingeloggten Person wider.

1.3 Produkte Einen Überblick über Ihre Produkte erhalten Sie durch den Klick auf den Menüpunkt **<Produkte>** in der Navigationsleiste oder über den Button **<zu Produkten>** in der dritte Kachel unter Ihrer Grußformel. Anders als bei den anderen beiden Buttons findet beim Klicken auf den Button **<zu Produkten>** keine voreingestellte Filterung statt. Sie sehen genau wie über den Pfad in der Navigationsleiste alle Produkte ungefiltert vor sich. Die zuletzt geöffneten Produkte werden auch auf dem unteren Teil der Startseite dargestellt. Auch hier gelangen Sie zur Produktseite, wenn Sie auf den Button **<zu den Produkten>** klicken.

- 1.4 Dokumente Hier finden Sie alle Dokumente, die Sie für die Projektbearbeitung benötigen. Hier liegen sowohl Eingabehilfen für Ihre Datenerfassung, Projektunterlagen, Workshopunterlagen, Abschlussberichte und jegliche Dokumente für alle Ihre Produkte. Auch ältere, bereits archivierte Dokumente sind hier zu finden – im Archiv.
- 1.5 Berichte Auf dieser Seite stehen die Abschlussberichte zum Download für Sie bereit sowie individuelle, projektbezogene, interaktive Berichte
- 1.6 Hilfe Hier finden Sie alle Hilfsdokumente und FAQs der aquabench-Online-Plattform
- 1.7 News Über diese Funktion erhalten Sie wichtige und individuelle Mitteilungen über Ihre Benchmarking-Produkte und -Projekte
- 1.8 Chat Der Sprechblasen-Button führt zur Nachrichtenfunktion der aquabench-Online-Plattform. Die Anzahl der ungelesenen Nachrichten wird Ihnen in einem roten Kreis angezeigt.
- 1.9 Profil Über diesen Button gelangen Sie zu Ihrem Profil bei uns. Dort sind der Name Ihres Unternehmens, Ihre Abteilung, Ihre Funktion im Unternehmen, Ihr vollständiger Name, Ihre Telefonnummern und Ihre Login-Daten hinterlegt. Sie dürfen außerdem den Text Ihrer Begrüßung, der auf der Startseite angezeigt wird, frei eingeben und auswählen, wie viel Fragebögen und Produkte Sie auf der Startseite angezeigt haben möchten. Wollen Sie Ihr Profil etwas persönlicher gestalten, besteht die Möglichkeit auf dieser Seite Ihr Wunschprofilbild hochzuladen. Sollten Sie dies nicht tun, wird automatisch Ihr Namenskürzel als Bild angezeigt.

Wünsche Sie sich mit anderen Teilnehmenden Ihres Benchmarking-Projektes über die Nachrichtenfunktion der Plattform auszutauschen, dann wählen Sie bei ebendieser Frage in Ihren Profileinstellungen „JA“ und Ihr Profil ist für den zum Produkt gehörenden Personenkreis sichtbar. Diese Option ist standardmäßig mit „NEIN“ eingestellt. Eine Übersicht aller Teammitglieder Ihres Produktes finden Sie, wenn Sie über den Menüpunkt **<Produkte>** eines Ihrer gebuchten Produkte öffnen. Dort befinden sich auch alle zum Produkt dazugehörigen Fragebögen und Dokumente. Die Teammitglieder des Produktes seitens der aquabench, des eigenen Unternehmens und die Teilnehmerinnen und Teilnehmer anderer Unternehmen werden ebenfalls angezeigt – vorausgesetzt die Sichtbarkeit wurde in den jeweiligen Profileinstellungen mit „JA“ bestätigt.

2 Die Datenerfassung

Auf der Seite Datenerfassung stehen Ihnen eine Vielzahl von Filtern zur Verfügung, sodass Ihnen auf Wunsch nur jene Fragebögen angezeigt werden, die Sie sehen wollen. Im Unterschied zum Schelleinstieg über die Startseite mit dem Fokus auf **<Neue Fragebögen>** und **<offene Fragebögen>**, die Sie sich auf dieser Seite ebenfalls anzeigen lassen können, werden hier ohne Filterung alle Fragebögen eines Erhebungsjahres angezeigt in der Reihenfolge, wie Sie von Ihnen zuletzt bearbeitet wurden.

Übersicht aller Filtermöglichkeiten in der Datenerfassung

alle (57) neu (15) in Bearbeitung (18) Korrektur nötig (0) abgeschlossen (24)

nach Produkt ▼ nach Projekt ▼ Erhebungsjahr ▼ Sortierung nach... ▼ [Filter entfernen](#)

In der oberen Filtermaske können Sie den Bearbeitungsstand des Fragebogens auswählen (alle = ungefiltert, neu = noch nie geöffnet, in Bearbeitung = wurde schon geöffnet/ist in Bearbeitung, Korrektur nötig = Fragebogen wurde von der aquabench zurückgesetzt, abgeschlossen = Fragebogen ist qualitätsgesichert und noch nicht im Archiv)

In der unteren Filtermaske wählen Sie Ihr Produkt (zum Beispiel: Unternehmensbechmarking Abwasser Großstädte oder Indirekteinleiter oder Kläranlagen usw.), Ihr Projekt (nicht überall notwendig, aber beispielsweise beim Produkt Kläranlagen entsprechen die unterschiedlichen Anlagen der beteiligten Unternehmen jeweils einem Projekt) oder auch Ihr gewünschtes Erhebungsjahr aus. Eine Sortierung in alphabetischer Reihenfolge ist über die untere Filtermaske ebenfalls möglich.

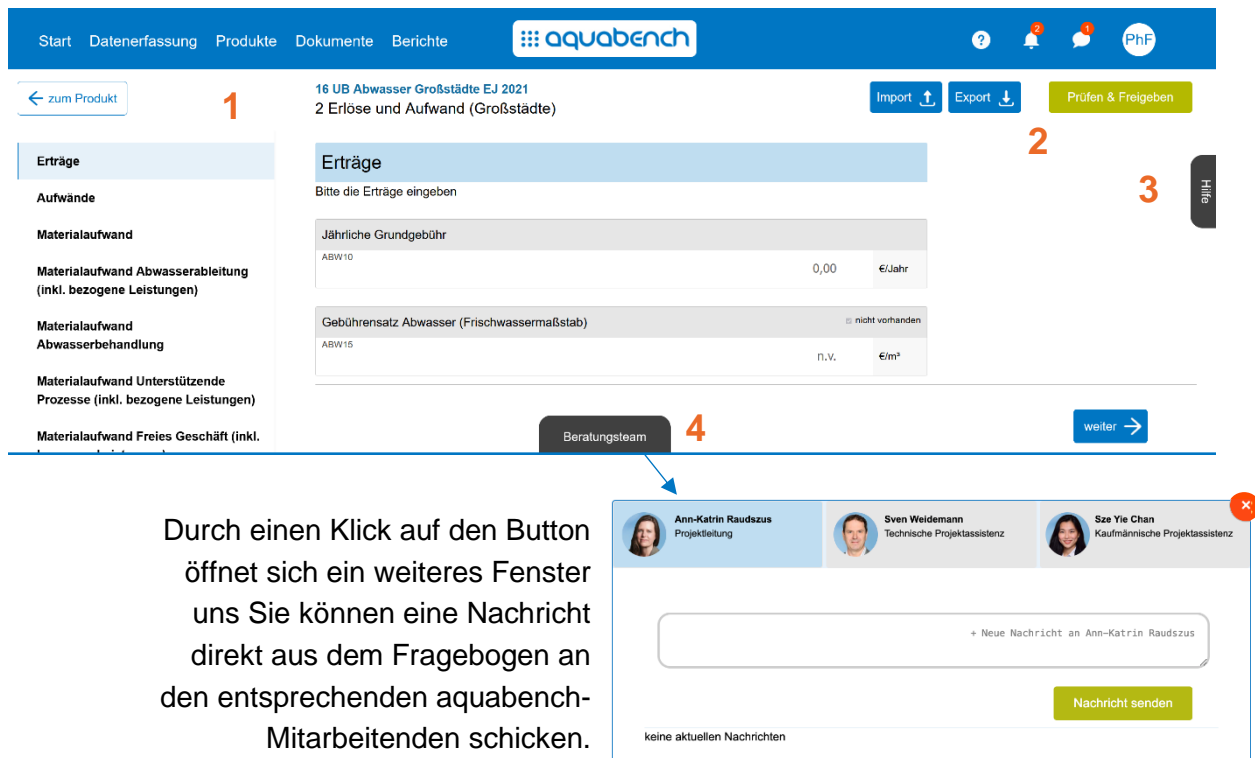
Bei der Kombination beider Filtermasken sollten Sie beachten, dass sich die Filter nicht automatisch durch erneutes Klicken zurücksetzen, sondern aktiv durch den Button **<Filter entfernen>** aufgehoben werden müssen.

2.1 Die Fragebögen

Haben Sie Ihren gewünschten Fragebogen über den Button **<öffnen>** aufgerufen, befinden Sie sich direkt in der Eingabemaske. Auf der linken Seite sehen Sie aufgelistet alle Abschnitte des Fragebogens als Menü gegliedert (1). Sie dürfen nach Belieben zwischen diesen Abschnitten hin- und her springen, ohne zwangsläufig den vorangegangenen Abschnitt bearbeitet zu haben.

Im rechten oberen Rand, direkt unter der blauen Navigationsleiste, befinden sich die Funktionen Import und Export (zum Up- und Download von CSV-Dateien) sowie der Button **<Prüfen & Freigeben>** zur Kontrolle der eingegebenen Daten (2). Beim ersten Klick auf diesen Button wird Ihre Dateneingabe im Hintergrund überprüft. Sollten Ihre Daten Unstimmigkeiten aufweisen, erhalten Sie automatisch textliche und farbliche Hinweise, um welche Diskrepanzen es sich handelt. Sie können Ihre Angaben direkt korrigieren. Beim zweiten Klick werden Sie gefragt, ob Sie Ihre Daten wirklich freigeben möchten. Eine erneute Bestätigung Ihrerseits gibt die Daten frei. Sie können die Seite anschließend über die blaue Navigationsleiste oder den **<zum Produkt>**-Button verlassen (bitte nicht die zurück-Funktion im Browser nutzen).

Brauchen Sie Hilfe bei der Bearbeitung des Fragebogens, nutzen Sie entweder den Hilfe-Button (3), um weitere Informationen zum Eingabewert oder den Vorjahreswerten aufzurufen oder Sie senden eine Nachricht aus dem Fragebogen an das Beraterteam der aquabench (4).



Durch einen Klick auf den Button öffnet sich ein weiteres Fenster und Sie können eine Nachricht direkt aus dem Fragebogen an den entsprechenden aquabench-Mitarbeitenden schicken.

Neben der Listenansicht bei der Dateneingabe, können die Fragebögen von uns nun vielfältig angeordnet werden. Beispielsweise ist es ab sofort möglich Ihnen Tabellen, Bilanzen und Berechnungen für eine übersichtlichere Erhebung der Daten zur Verfügung zu stellen. Die gewählte Darstellungsform des Fragebogens soll dabei die Dateneingabe unterstützen und die einzelnen Zusammenhänge der Daten nachvollziehbarer machen. Die Eingabehilfen für die Fragebögen finden Sie über den Punkt Dokumente in der oberen, blauen Navigationsleiste.

3 Ihre Produkte

Der Aufbau der Produktseite ähnelt dem der Datenerfassung. Auch hier können Sie sich zunächst eine Übersicht verschaffen, bevor Sie Ihre aquabench-Produkte nach Belieben filtern. Die obere Filtermaske zeigt den aktuellen Bearbeitungsstand der Produkte an und unterteilt sich wie bei der Datenerfassung in die Optionen: alle, neu, in Bearbeitung und abgeschlossen. Auch die Filterung nach Produkten, Projekten, dem Erhebungsjahr oder die alphabetische Sortierung ist möglich. Da die Produktseite die Zusammenfassung der einzelnen Produkte abbildet, entfällt der Filter Korrektur nötig, weil hier nicht die Werte einzelner, sondern aller zum Produkt gehörenden Fragebögen aus dem Erhebungsjahr dargestellt werden.

Hier ein Beispiel einzelner Produktübersichten

 <p>Kosten, VZÄ und Methodenliste</p> <p>Datenerfassung (noch -500 Tage)</p> <p>Technische Werte: --% Kaufmännische Werte: --% Übergreifende Werte: 100%</p> <p>Zuletzt bearbeitet: 30.05.2024 13:10:46</p> <p>Öffnen</p>	 <p>Indirekteinleiterüberwachung</p> <p>Datenerfassung (noch -500 Tage)</p> <p>Technische Werte: 100% Kaufmännische Werte: 100% Übergreifende Werte: 100%</p> <p>Zuletzt bearbeitet: 30.05.2024 13:10:46</p> <p>Öffnen</p>	 <p>UB Abwasser Großstädte</p> <p>Datenerfassung (noch -500 Tage)</p> <p>Technische Werte: 97% Kaufmännische Werte: 99% Übergreifende Werte: 86%</p> <p>Zuletzt bearbeitet: 01.06.2023 15:49:20</p> <p>Öffnen</p>
--	---	---

Die Produktbilder sorgen für einen schnelle Wiedererkennung und Identifizierung einzelner Produkte. Direkt unter der Grafik und dem Produktnamen befindet sich das Zeitfenster der Datenerfassung. Der Text färbt sich automatisch orange, wenn die Zeit bis zur Datenfreigabe knapp wird. Zudem erscheint ein Minuszeichen, sobald die angegebene Abgabefrist überschritten wurde. Bei welcher Datenerhebung es eventuell zu Verzögerungen kommen kann, erkennen Sie auch durch die Aufschlüsselung der Eingabewerte in die Kategorien technische Werte, kaufmännische Werte und übergreifende Werte mit der dazugehörigen Angabe zum Bearbeitungsstand der Kategorien, angegeben in Prozent.

Öffnen Sie im Produktfenster eines Ihrer Produkte sehen Sie zunächst alle Fragebögen des Produkte im aktuellen Erhebungsjahr (siehe Screenshot nächste Seite). Von hier aus ist durch einen weiteren Klick auf Öffnen die Bearbeitung der Fragebögen möglich. Anders als über den Einstieg des Menüpunktes Datenerfassung, finden Sie im Reiter Produkte auch alle zum Produkt gehörende Dokumente, sowie die für diese Erhebung zuständigen internen und externen Teammitglieder. Darüber hinaus sehen Sie in der Übersicht den Start- und Endzeitpunkt der Datenerhebung, wer den Fragebogen entworfen hat und wie viele Fragebögen es noch zu bearbeiten gilt.

Übersicht aller Produktinformationen im aktuellen Erhebungsjahr

Indirekteinleiterüberwachung EJ 2022

📅 Ende der Datenerhebung 30.09.2024 📅 Start der Datenerhebung 01.05.2023 👤 erstellt von Dr.-Ing. Torsten Franz 📄 9 offene Fragebögen

Fragebögen Dokumente Team

<p>KWL[14]</p> <p>13.6.0 Angaben zum Unternehmen in Bearbeitung (noch -149 Tage)</p> <p>Allgemeine technische und kaufmännische Daten zum Unternehmen Ersetzt ab dem Erheb...</p> <p>50%</p> <p>Öffnen →</p>	<p>KWL[14]</p> <p>13.6.1 Mitarbeiter in Bearbeitung (noch -149 Tage)</p> <p>Ersetzt den Fragebogen 13.6.1.1 Mitarbeiter und Kataster</p> <p>33%</p> <p>Öffnen →</p>
<p>KWL[14]</p> <p>13.6.2 Dauer und Anzahl Bescheide und Untersuchungen in Bearbeitung (noch -149 Tage)</p> <p>Alte Bezeichnung 13.6.2.1 Dauer und Anzahl Bescheide und Untersuchungen</p> <p>100%</p> <p>Öffnen →</p>	<p>KWL[14]</p> <p>13.6.3.1 Betriebsstätten und Überwachungsstellen NEU (noch -149 Tage)</p> <p>0%</p> <p>Öffnen →</p>
<p>KWL[14]</p> <p>13.6.3.2 Probenahme in Bearbeitung (noch -149 Tage)</p> <p>Alte Bezeichnung 13.6.1.2 Probenahme</p>	<p>KWL[14]</p> <p>13.6.3.3 Betriebsstätten, Überwachungsstellen, Probenahmehäufigkeit (Strategie) NEU (noch -149 Tage)</p>

4 Dokumente

Auf der Einstiegseite der Dokumente sehen Sie ein zweitgeteiltes Fenster. Links finden Sie eine Auflistung aller Produkte und Projekte, die Sie wie im Fragenbogen beliebig ansteuern können. Nachdem Sie ein Produkt ausgewählt haben, werden auf der rechten Seite wiederum die dazugehörigen Unterlagen angezeigt – sortiert in die Kategorien Projektunterlagen, Workshopunterlagen und Abschlussberichte. Alle sichtbaren Unterlagen entsprechen in den meisten Fällen dem aktuellen Erhebungsjahr und wandern nach Abschluss des Projektes und dem Start des neuen Erhebungsjahres automatisch ins Archiv.

5 Berichte

Auf der Seite Berichte finden Sie alle Endberichte zu Ihren gebuchten Produkten. Künftig werden hier auch Ihre individuellen Berichtsteile sowie Projektergebnisse der Gruppe, wie beispielsweise der Standardbericht Teil II (Grafischer Endbericht der Gruppe), veröffentlicht. Diese stehen Ihnen dann auch zum Download bereit. Falls in Ihrem Projekt interaktive onlinebasierte Auswertungen angeboten werden, sind diese ebenfalls auf der Berichtseite zu finden. Das gilt beispielsweise für die Ursachenanalyse im Prozessbenchmarking Kläranlagen. Wir planen diese Form der Auswertungen verstärkt anzubieten und so die Möglichkeiten der interaktiven Analyse Ihrer Berichte zu ermöglichen.